|  |  |
| --- | --- |
| Принято  Советом педагогов МБДОУ Детский сад  «Улыбка» с.Нижняя Павловка  Протокол № 1 от «31» августа 2023 г. | Утверждаю  Заведующий МБДОУ Детский сад  «Улыбка» с.Нижняя Павловка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Шумилина  Приказ № \_\_ от 31.08.2023 г. |

**ГОДОВОЙ ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО   
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД «УЛЫБКА» С.НИЖНЯЯ ПАВЛОВКА**

**ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023-2024 год**

2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Пояснительная записка | 3 |
| 2. | Информационная справка | 4 |
| 3. | Сведения о педагогах | 6 |
| 4. | Анализ работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения. | 7 |
| 4.1 | Оценка образовательной деятельности | 7 |
| 4.2. | Оценка методической работы ДОУ | 7 |
| 4.3. | Анализ развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ | 9 |
| 4.4 | Анализ административно- хозяйственной деятельности в ДОУ | 10 |
| 5. | Цель и задачи годового плана | 12 |
| 6. | Основные направления деятельности | 13 |
| 7. | Перспективный план методической работ на 2023-2024 учебный год | 21 |
| 8. | Взаимодействие в работе с семьей | 23 |
| 9. | План тематического контроля | 25 |
| 10. | План оперативного контроля | 27 |
| 11. | План административного контроля | 28 |
| 12. | Ежемесячный контроль | 29 |
| 13. | Организация жизнедеятельности детей и интеграция образовательных областей | 30 |
|  | Приложение №1 Административно-хозяйственная работа  Приложение №2 ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год  Приложение № 3 ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год  Приложение № 4 ПЛАН РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ  В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «УЛЫБКА» С.НИЖНЯЯ ПАВЛОВКА  Приложение № 5 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «УЛЫБКА» С.НИЖНЯЯ ПАВЛОВКА НА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД  Приложение № 6 ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка по обеспечению адаптационного периода ребенка  Приложение № 7 Взаимодействие ДОУ с социумом | 33  34  37  42  43  44  46 |

1. **Пояснительная записка**

Годовой план работы МБДОУ Детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка составлен на основе:

* Федерального закона «Об образовании в Российской федерации» от 29. 12. 2012 года № 273 - ФЗ
* Приказа Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
* Приказа Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО)
* Устава ДОУ
* Образовательной программы ДОУ
* Конституция и законы Российской Федерации
* Международная Конвенция о правах ребенка
* Конвенция дошкольного воспитания
* Кодекс моральной этики педагогических работников

1. **Информационная справка о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка Оренбургского района**

Контактный телефон: 8(922)806-1068, 8(3532)-39-73-11

E-mail: det.sad56@mail.ru

МБДОУ Детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка- представляет собой отдельно стоящее одноэтажное здание, построенное в 1972г. по типовому проекту. Общая площадь здания 935 кв. метра. Площадь территории, занимаемой образовательным учреждением – 5380 кв. метра.

В 2022-2023 учебном году функционировало 3 группы: 1 – раннего возраста, 1 – среднего возраста, 1 – старше-подготовительного возраста. Воспитывалось 61 ребенок от 1,5 до 7 лет.

**Основные сведения о ДОУ**

Организационно - правовая форма: учреждение

Тип: общеобразовательное

Вид: бюджетное

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 460502, Оренбургская область, Оренбургский район, с.Нижняя Павловка, ул. 2-ая Центральная, 8Б

Фактический адрес: 460502, Оренбургская область, Оренбургский район, с.Нижняя Павловка, ул. 2-ая Центральная, 8Б

Адрес сайта: Сайт: https://smile56.jimdo.com/

Сведения об администрации дошкольного образовательного учреждения:

- Учредитель ОУ: МО Оренбургский район

- Заведующий ДОУ: Шумилина Наталья Петровна

Режим функционирования: 12-ти часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 7.00 до 19.00; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

МБДОУ детский сад «Улыбка» является звеном МО Оренбургский район, которое обеспечивает помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста, охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, развитие их индивидуальных способностей.

Учредительными документами МБДОУ детский сад «Улыбка» являются:

**- Устав** МБДОУ Детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка : утвержден Постановлением администрации МО Оренбургский район от 25.06.2015 № 1189-n

**- Лицензия на право ведения образовательной деятельности** от 14.07.2015г регистрационный № 1766, дата выдачи 14.07.2015 г. Министерством образования. Лицензия бессрочная.

**Кадровое обеспечение**

В учреждении работают 15 сотрудников, из них 6 педагогических работников. Уровень квалификации педагогических кадров является важнейшим ресурсом в обеспечении высокого уровня качества образования.

На сегодняшний день 100% педагогов имеют удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации за последние 3 года.

1. **Сведения о педагогах МБДОУ детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО,  должность | Кв.категория | Стаж работы | Образование | Курсы повышения квалификации |
| 1 | Адигамова Эльвира Владимировна | воспитатель 1 кв.к Пр.№ 240 от 15.12.2021 | 13 | Среднее педагогическое диплом № 9242 22.04.2015 | 18.02.2020, Оренбургский филиал образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений», «Профессиональные компетенции воспитателя ДОУ в условиях реализации ФГОС», 72 часа. |
| 2 | Еременко Екатерина Анатольевна | воспитатель высшая.к. Пр.№245 от 25.05.2022 | 9 | Высшее педагогическое диплом №105631 0270170 | 12.11.2019, Оренбургский филиал образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений», «Профессиональные компетенции воспитателя ДОУ в условиях реализации ФГОС», 72 часа. |
| 3 | Завершинская Татьяна Алексеевна | воспитатель высш.кв.кат. Пр. 217 от 25.09.2019г | 19 | Среднее педагогическое диплом АК 1060813 | 08.12.2020, ООО «Высшая школа делового администрирования», «Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС: инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы», 108 часов. |
| 4 | Клавдиева Елена Васильевна | воспитатель | 2 | Среднее педагогичсекое диплом №562403417518 | Нет |
| 5 | Искужиева Кымбат Жакшибаевна | воспитатель высш кв.катег Пр. №216 от 26.06.2019 г. | 17 | Высшее педагогическое диплом ВСБ 0569926 | 11.04.2019, Оренбургский филиал образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений», «Профессиональные компетенции воспитателя ДОУ в условиях реализации ФГОС», 72 часа. |
| 6 | Преснова Елена Григорьевна | воспитатель высшая кат. Пр. №213 от 27.03.2019 | 17 | Высшее педагогическое диплом ВСГ 1072082 | 28.11.2020, ООО «Высшая школа делового администрирования», «Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС: инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы», 108 часов. |

1. **Анализ работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**Детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка**

4.1 Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствие Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка, а также на основе изучения контингента родителей (образовательный, возрастной, материальный уровень) с учетом их социального заказа как активных участников педагогического процесса. Весь образовательный процесс педагогический коллектив строит на основе планирования, анализа результатов в его основу определен комплексно - тематический принцип с ведущим видом деятельности - игровой деятельностью. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения, а также в ходе режимных моментов, в самостоятельной деятельности детей и в процессе взаимодействия ДОУ с семьями детей по реализации ООП ДО.

Вывод: Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

4.2 Оценка методической работы ДОУ

В течение 2022 – 2023 учебного года в ДОУ решались следующие задачи:

**1. Совершенствовать работу по формированию у дошкольников игровых умений, умения самостоятельно организовывать сюжетно-ролевые игры, соблюдать нормы поведения. Создать условия для взаимодействия с родителями (законными представителями) по социальной адаптации детей через сюжетно-ролевые игры:**

- Развитие социально-коммуникативных навыков у дошкольников, через обогащение сюжетно-ролевых игр;

- Повышение компетентности у педагогов по организации сюжетно-ролевых игр в режиме дня;

- Овладение педагогами практическими приемами руководства сюжетно-ролевой игры;

- Создание оптимальных условий для успешной социализации ребенка, через сюжетно-ролевые игры.

**2. Продолжать реализацию комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни:**

- Организация взаимодействия педагогов ДОУ и семей воспитанников;

- Обеспечение сбалансированности разных видов деятельности, контроля над оптимальной образовательной нагрузкой;

**-** Организация внедрения здоровьесберегающих технологий и различных видов подвижных игр.

**3. Создать условия для развития компетентного, конкурентоспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности в ДОО:**

- Обеспечение совместного целеполагания при планировании методической работы (определение годовых задач, выявление приоритетного направления деятельности, определение содержания научно-методической работы);

- Самоанализ педагогической деятельности (обобщение опыта работы, публикации статей, портфолио педагога, самооценка, творческие отчеты, аналитические отчеты);

- Самообразование педагогов (самостоятельное приобретение знаний из различных источников с учетом интересов и склонностей, дистанционное повышение квалификации в системе непрерывного образования).

Дошкольное учреждение работало по методической теме: «Развитие профессиональной компетентности педагогов в области воспитания здорового дошкольника».

В 2022/23 учебном году проводились педагогические советы, на которых проводился анализ выполнения педагогами годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности. На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных годовых задач. Внутри детского сада в 2021/22 учебном году проводились смотры-конкуры:

«Подготовка групп к новому учебному году», «Центры «Сюжетно-ролевые игры в группах ДОУ», « Подготовка групп и участков к летнему оздоровительному сезону»;

В детском саду были организованы тематические выставки по лексическим темам и темам ДОУ, которые регулярно проводились в холле детского сада. Воспитатели очень творчески отнеслись к смотрам и конкурсам, очень ярко представили свои центры, мини-музеи, подобрали материалы согласно возрасту детей. Большую помощь в пополнении развивающей предметно - пространственной среды оказали родители, что говорит о тесном сотрудничестве детского сада с семьями воспитанников.

Вывод: проводимая работа с педагогами способствовала росту педагогического мастерства, развитию творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности, а подобранные практические, обучающие занятия помогли организовать самообразование педагогов и повысить их эффективность.

Обзорный смотр-контроль: «Готовность групп ДОУ к новому учебному году»

По итогам контроля воспитателям групп были даны рекомендации пополнить развивающую предметно – пространственную среду различными маркерами, ширмами, а также материалом для конструктивной деятельности.

Для формирования положительного отношения к сверстникам, используются театрализованные игры, разнообразные виды театров. По результатам проверки педагогам даны были рекомендации: продолжать работу, направленную на создание эмоционально - благополучной обстановки в ДОУ.

Работа с родителями реализуется через традиционные и нетрадиционные формы общения. Все группы в системе проводят родительские собрания определенной тематики, исходя из перспективного плана работы с родителями. Проверка групповой документации показала, что во всех возрастных группах есть планы работы с родителями, которые включают в себя различные формы работы, в приемных оформляются стенды с соответствующей информацией.

В конце учебного года было проведено анкетирование. Результаты данных анкет показывают, что большинство родителей (95%)положительно оценивают качество предоставляемых образовательных услуг.

Вывод: По итогам проведенных разнообразных форм сотрудничества с семьями можно отметить, что работа была результативной и плодотворной. Родители принимают активное участие в деятельности ДОУ: оказывают помощь при подготовке к утренникам и праздникам, проявляют себя в творческих конкурсах, посещают собрания и консультации. Несмотря на положительные отзывы работы консультативного пункта, есть и трудности это не все родители идут на контакт и обращаются за помощью в затруднительных вопросах, поэтому на следующий учебный год необходимо повысить работу консультативного пункта, необходимо продолжать использовать практические методические мероприятия (семинары - практикумы, дни открытых дверей).

4.3 Анализ развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ

В текущем учебном году в ДОУ продолжалась работа по созданию и совершенствованию развивающей предметно - пространственной среды в группах, кабинетах и на территории ДОУ. Развивающая предметно-пространственная среда детского сада, в соответствии с ФГОС, содержательно насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная, организована с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей каждой возрастной группы и интеграцией образовательных областей. Мебель в группах размещена рационально, среда комфортна для пребывания детей. Для оформления групп и приемных используются детские работы, постоянно оформляются и обновляются выставки детей и родителей. В группах имеется игровой материал для познавательного развития детей, для сюжетных игр, материалы для продуктивной и творческой деятельности детей. Все игровое оборудование доступно для детей, центры задействованы в течение всего дня. Оформлены уголки «Мое настроение, выделены центры для познавательно - исследовательской и игровой деятельности. Большую помощь в организации развивающей предметно-пространственной среды оказывают родители. В течении года происходило пополнение развивающей предметно - пространственной среды физкультурного зала приобрели мячи, степ платформы для занятий с детьми, флажки и султанчики. Необходимо обустроить групповые помещения модульными центрами активности, легко трансформируемыми под потребности свободной игры детей. По реализуемым программам в ДОУ имеет методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. Приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС дошкольного образования

Вывод: развивающая предметно-пространственная образовательная среда нашего ДОУ направлена на создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды и гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечивает их эмоциональное благополучие; способствует профессиональному развитию педагогических работников; создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования; обеспечивает открытость дошкольного образования; создает условия для участия родителей в образовательной деятельности. Учебно-методическое обеспечение в ДОУ соответствует требованиям, реализуемым образовательным программам дошкольного образования, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход.

4.4 Анализ административно- хозяйственной деятельности в ДОУ

Административно-хозяйственная работа в ДОУ проводилась согласно годовому плану работы. В течение 2022-2023 учебного года были проведены: инструктажи сотрудников ДОУ по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов; проведение дезинсекции и дератизации (ежемесячно); работа по благоустройству территории (субботники по очистке территории от листвы, озеленение участков, разбивка цветников и огорода, высаживание рассады, ремонт уличного оборудования).

Вопросы по хозяйственной части обсуждались с коллективом на производственных планерках, общих собраниях, в индивидуальном порядке. Положительное решение этих вопросов позволило создать благоприятные и комфортные условия для пребывания воспитанников в детском саду: в группах приобретены игрушки и игровые пособия для детей, пополнена развивающая предметно – пространственная среда физкультурного и музыкального зала. В целом, материально-хозяйственная деятельность всегда направлена на поддержку функционирования и развития ДОУ. Проведенный анализ работы показал, что наряду с достигнутыми успехами в системе работы организации существуют следующие проблемы и потребности: дополнительное финансирование на выполнение полноценного качественного текущего ремонта помещений детского сада. Имеется потребность в информатизации образовательного процесса. Приобретение методической литературы и пособий. Анализируя работу за 2022/2023 учебный год коллектив детского сада пришел к выводу, что годовые задачи выполнены, наблюдается положительная динамика по всем направлениям работы дошкольного учреждения. Деятельность коллектива ДОУ в течение 2022-2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Повышение профессионального уровня проходит на уровне теоретического педагогического просвещения, в проведении просмотров непосредственно - образовательной деятельности и на курсах повышения квалификации. В большом объеме реализовывалась работа по охране и укреплению здоровья детей, по формированию основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности. Осуществлялась работа с родителями по развитию ДОУ и привлечение их в образовательный процесс в ходе реализации проектов, посредством наглядной информации, собраний и консультаций. В ДОУ созданы необходимые условия для воспитания и обучения детей по всем образовательным областям программы. В течение года велась работа по их поддержанию и улучшению. Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, определились перспективы работы наследующий учебный год:

- продолжать улучшать материально-техническую базу ДОУ, развивать и обновлять развивающую предметно-пространственную среду во всех возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО;

- продолжать использовать в работе современные образовательные технологии;

- продолжать развивать профессиональные компетенции педагогов в области дошкольного образования в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог»;

- совершенствовать работу по взаимодействию семьи и детского сада для создания условий позитивной социализации детей в процессе здоровьесберегающей деятельности.

1. **Годовой план выполнен со следующими результатами:**

* Результаты мониторинга свидетельствуют о положительной динамике усвоения образовательной программы;
* Провели совместную работу с родителями по приобщению детей к здоровому образу жизни;
* Дети и педагоги принимали участие в различных конкурсах разного уровня.

**Цель на 2023-2024 учебный год:**

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Начать работу по внедрению рабочей программы воспитания в образовательный процесс ДОО.

**Годовые задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Формировать у детей готовность и способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-

продуктивной деятельности на основе моральных норм и универсальной духовно-нравственной установки «становиться лучше».

2. Воспитывать у участников образовательных отношений привычку к здоровому образу жизни, желание заниматься

физическими упражнениями.

3. Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада, создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

1. **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**по решению годовой задачи «Формировать у детей готовность и способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно - продуктивной деятельности на основе моральных норм и универсальной духовно-нравственной установки “становиться лучше”»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Участники образовательных отношений** | **Форма работы/мероприятие** | **Тема** | **Цель и содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Педагоги | 1. Организационно-управленческая деятельность | | | | |
| Совещания при заведующем | 1. Знакомство с инструктивными и методическими материалами Минпросвещения.  2. Координация деятельности педагогического коллектива и обслуживающего персонала в ходе реализации рабочей программы воспитания. | Обеспечить условия для эффективного внедрения рабочей программы воспитания. |  | Заведующий, воспитатели всех групп |
| 2. Совершенствование педагогического процесса | | | | |
| Педсовет | Пути формирования у детей готовности и способности к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности | Изучить пути формирования готовности и способности дошкольников к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности. Разработать план мероприятий для решения заявленной проблемы |  | Воспитатели всех групп |
| Консультации | «Что такое хорошо, а что такое плохо?» – моральные нормы и нравственные ценности | Расширить представления воспитателей о конкретных понятиях. Помочь педагогам выработать систему правил поведения в каждой возрастной группе. |  | Воспитатель Завершинская Т.А. |
| Родители | Круглый стол с участием родительского актива | Как сформировать у ребенка-дошкольника духовно-нравственную установку «становиться лучше». | Привлечь родителей к активному участию в решении данной проблемы. Продолжать формировать круг единомышленников в деле воспитания личности дошкольника. |  | Воспитатели всех групп |
| Групповая консультация | Формирование базиса личностной культуры старших дошкольников. | Объединить усилия ДОО и семьи по воспитанию у старших дошкольников личностной культуры. |  | Воспитатели группы |
| Творческая продуктивная речевая деятельность: работа над совместной авторской сказкой | «Чудо-городок и его жители» | Воспитывать дружеские взаимоотношения между детьми; привычку сообща играть, заниматься; стремление радовать старших хорошими поступками. Формировать у старших дошкольников такие качества, как терпение, сочувствие, отзывчивость |  | Воспитатели всех групп |
| Дети |
| Создание проблемных ситуаций | «SOS – нужна помощь!» | Воспитывать у детей умение с благодарностью относиться к помощи и знакам внимания |  | Воспитатели всех групп |
| Внутренний мониторинг по итогам работы по пособию в конце учебного года | | Анкетирование педагогов. Анкетирование родителей. Подготовка аналитической справки по итогам работы над решением поставленной задачи | Изучить состояние заявленной проблемы на конец учебного года |  | Воспитатели всех групп |

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
 по решению годовой задачи «Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада, создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Участники образовательных отношений** | **Форма работы/мероприятие** | **Тема** | **Цель и содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Педагоги | 1. Организационно-управленческая деятельность | | | | |
| Совещания при заведующем | Создание условий в ДОО для успешной работы по воспитанию у детей и педагогов привычки к здоровому образу жизни, желание заниматься физическими упражнениями. Организация здоровьесберегающего пространства в группах для детей раннего возраста. | Изучить имеющиеся резервы в ДОО для эффективного решения заявленной проблемы. Продолжать работу по созданию условий для эффективного внедрения рабочей программы воспитания. |  | Заведующий, Воспитатели всех групп |
| Организация конкурсов, смотров | Лучший физкультурный уголок | Провести смотр на лучший физкультурный уголок в группе. Разработать положение о смотре, конкурсе. |  | Воспитатели всех групп |
| 2. Совершенствование педагогического процесса | | | | |
| Семинар | Дифференцированный подход к процессу организации двигательной активности детей | Изучить взаимосвязь эффективности оздоравливающих мероприятий и повышенной двигательной активности детей |  | Воспитатель Преснова Е.Г. |
| Семинар-практикум совместно с родителями | Нетрадиционное спортивное оборудование как результат совместного творчества педагогов и родителей | Организовать работу по обогащению РППС нестандартным физкультурным оборудованием совместно с родителями |  | Воспитатели всех групп |
| Родители | Семинар-практикум совместно с педагогами | Нетрадиционное спортивное оборудование как результат совместного творчества педагогов и родителей | Организовать работу по обогащению РППС нестандартным физкультурным оборудованием совместно с педагогами |  | Воспитатели всех групп |
| Консультация | Роль семьи и детского сада в работе по формированию привычки у детей заботиться о своем здоровье | Распространять педагогические знания среди родителей, оказывать им теоретическую помощь в вопросах сохранения и укрепления здоровья своих детей |  | Воспитатели всех групп |
| Родительская конференция | Здоровье ребенка в наших руках | Обеспечить сотрудничество и единство требований детского сада и семьи в вопросах здоровья детей, способствовать пропаганде ЗОЖ в семье |  | Воспитатели всех групп |
| Дети | Детский спортивный праздник | В здоровом теле – здоровый дух | Воспитывать привычку к ЗОЖ, формировать желание заниматься физическими упражнениями, в том числе не ради достижения успеха, а для собственного здоровья |  | Педагоги |
| Спортивный досуг | Народные игры и забавы | Воспитывать у детей положительные черты характера: смелость, решительность, настойчивость; нравственные качества: доброжелательность, взаимопомощь; волевые качества: силу воли, умение побеждать и проигрывать |  | Педагоги |
| Организация познавательно-исследовательской деятельности | Секреты здоровья | Расширять кругозор детей, систематизировать их знания о здоровье и способах его укрепления. Создавать условия для самореализации детей и обеспечение их психологической безопасности |  | Педагоги |
| Тематическая проверка | | Организация работы по здоровьесбережению в ДОО | Оценить методическую грамотность календарно-тематического планирования. Проанализировать организацию образовательной, культурно-досуговой, физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми и формирования у них навыков ЗОЖ во всех возрастных группах |  | Воспитатель Адигамова Э.В. |

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
 по решению годовой задачи «Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада, создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Участники образовательных отношений** | **Форма работы/мероприятие** | **Тема** | **Цель и содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Педагоги | 1. Организационно-управленческая деятельность | | | | |
| Подготовка к проведению общего родительского онлайн-собрания | Основные направления воспитательной работы в ДОО на 2022/23 учебный год | Создать условия для успешной организации общего родительского онлайн-собрания. |  | Заведующий |
| Смотр-конкурс методических разработок | Лучшее нетрадиционное родительское собрание | Создать условия для творческого поиска педагогов в современных условиях. |  | Воспитатели всех групп |
| 2. Совершенствование педагогического процесса | | | | |
| Семинар | Организация диалога с родителями дистанционно | Проанализировать нормативные документы, регламентирующие права и обязанности участников образовательных отношений. Повысить компетенцию педагогов в вопросах построения эффективных взаимоотношений с семьями воспитанников в условиях пандемии и постковидного состояния общества. |  | Заведующий |
| Педсовет | Современные технологии построения партнерских взаимоотношений семьи и ДОО | Продолжать внедрение разнообразных форм, методов и подходов в работе с семьей с целью построения конструктивно-партнерского взаимодействия. Изучить эффективные условия для обмена опытом между педагогами по данной теме. |  | Заведующий Воспитатели всех групп |
| Консультации | Планирование работы с родителями в условиях пандемии и постковидного состояния общества. Использование интерактивных методов сотрудничества с семьей в интересах ребенка. Современные дистанционные формы работы с семьей. Родительский уголок как форма работы с родителями | Познакомить воспитателей с опытом работы по организации эффективного взаимодействия с семьями воспитанников в условиях пандемии и социальных ограничений. Источники: периодическая печать, интернет-ресурсы. |  | Заведующий |
| Анкетирование педагогов | Ваши ожидания от взаимодействия с семьей | Организовать работу по оказанию помощи педагогам, испытывающим затруднения в общении с родителями. |  | Заведующий |
| Семинар-практикум | Конфликтные ситуации в работе педагога с родителями |  | Воспитатели всех групп |
| Родители | Анкетирование | Что Вы ждете от дошкольного учреждения? | Познакомиться с потребностями родителей в оказании им образовательных услуг |  | Заведующий  Воспитатели всех групп |
| Общее родительское онлайн-собрание | Основные направления воспитательной работы в ДОО на 2022/23 учебный год | Познакомить родителей с рабочей программой воспитания |  | Заведующий  Воспитатели всех групп |
| Педагогическая библиотека для родителей | Воспитываем вместе | Формировать у родителей представление о воспитании детей |  | Воспитатели всех групп |
| Дети | Совместное участие детей и их родителей в выставках, конкурсах и спортивных соревнованиях | Выставка рисунков «Золотая осень». Трудовой десант «Помогите зимующим птицам». Конкурс рисунков и поделок «Символ года». Конкурс семейных фотогазет «Наш зимний отдых». Конкурс чтецов «Поговори со мною, мама!». Совместные соревнования «Спорт – это жизнь». Выставка поделок из бросового материала «Неизведанный космос» | Продолжить работу по вовлечению родителей в педагогическую деятельность. Стимулировать их к самообразованию по воспитанию детей. Установить эмоциональный контакт между педагогами, родителями, детьми |  | Воспитатели |
| Домашние творческие задания для совместного выполнения родителями и детьми | Календарно-тематический план работы ДОО, ежедневные календарные планы воспитателей | Привлечь родителей к активному участию в деятельности ДОО. Создать условия для совместного творчества детей, педагогов, родителе |  | Воспитатели |
|  |
| Индивидуальные проекты для выполнения родителями и детьми с повышенными познавательными потребностями |  | Воспитатели |
| Диагностика | | Оценка эффективности взаимодействия педагогов с родителями. Социальный портрет семей воспитанников ДОО | Провести самооценку личностных качеств и педагогических умений педагогов, важных в общении с родителями. Оценить состояние работы по взаимодействию с родителями. Проанализировать стиль педагогического общения. Изучить социальный запрос родителей. Проанализировать контингент родителей и составить социальный портрет семей воспитанников ДОО |  | Заведующий воспитатели |
| Перспективы взаимодействия с родителями воспитанников. Приоритеты в общении родителей с ребенком. Проблемы семьи в воспитании детей | Определить возможности для взаимодействия с семьями. Выявить установки семьи в общении с ребенком с помощью теста родительского отношения. Выявить проблемы родителей в воспитании детей |  | Заведующий воспитатели |
| Уверенность ребенка в родительской любви. О чем говорят детские рисунки | Выявить уверенность – неуверенность детей в родительской любви в игре «Почта». Проанализировать рисунки детей |  | Воспитатели, педагог-психолог |

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1. **Перспективный план методической работы**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тематика | Содержание | сроки | ответственные |
| Педсоветы | №1 «Пути формирования у детей готовности и способности к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности» | Сентябрь | заведующий  воспитатели |
| №2 «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через формирование у них представлений о здоровом образе жизни» | Ноябрь | Заведующий, воспитатели |
| № 3 «Профессиональная компетентность педагога ДОУ» | Февраль | Заведующий, воспитатели |
| №4. «Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДОО 2022-2023 учебный год.» | Май | Заведующий,  Воспитатели |
| Анкетирование | Анкетирование семей воспитанников с целью оценки готовности родителей к участию в физкультурно-оздоровительной работе | январь | Воспитатели, |
| Проблемные семинары | «Игра как средство успешной социализации дошкольников»  "Сюжетно-ролевая игра: творческий подход и управление игрой" | сентябрь | Заведующий,  воспитатели |
| «Роль образовательного учреждения в сохранении физического здоровья детей дошкольного возраста» | ноябрь | Воспитатели |
| Семинары-практикумы | «Сохранение психического и физического здоровья дошкольников в условиях ДОУ» | декабрь-январь | Воспитатели,  Педагог-психолог |
| «Профессиональная компетентность воспитателя» | февраль | Воспитатели |
| Организация заседаний районных методических объединений | График заседаний районных методических объединений согласно приказу Управления образования | сентябрь | Заведующий |
| Смотр-конкурс | «Лучшее методическое пособие» | февраль | Заведующий,  воспитатели |
| Веб-страничек педагогов | май | Заведующий,  воспитатели |
| Комплексное тематическое планирование | Месячник пожилого человека | сентябрь | Воспитатели |
| Месячник безопасности | октябрь | Воспитатели |
| Месячник Защитника Отечества | февраль | Воспитатели |
| Месячник безопасности на дороге | апрель | Воспитатели |
| Праздник Победы | май | Воспитатели |
| Организационно-педагогические мероприятия | День туризма «Там, на неведомых дорожках» |  | Воспитатели |
| Выставка рисунков, поделок «Огородные фантазии» | октябрь | Воспитатели |
| День Матери: «Мамочка милая дорогая, для меня ты самая родная!» | ноябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Организация выставок «Свет Рождественской звезды» | январь | Воспитатели |
| «Неделя лыжного спорта» |
| Выставка рисунков совместного творчества: «Рисуем вместе с папой» | февраль | Воспитатели |
| Создание фотогазеты «Мама, мамочка, мамуля!» | март | Воспитатели, |
| Создание мини-музея |
| Совместные выставки рисунков «Комплекс ГТО – путь к успеху!», «Я рисую спорт» | апрель | Воспитатели |
| «Праздник Победы»: праздничное мероприятие, организация экскурсии к памятнику «Вестник Победы», участие в акции «Бессмертный полк» | май | Заведующий,  воспитатели, родители |
| Выпуск стенгазеты «ГТО всей семьей» | май | Воспитатели |
| Школа совершенствования педагогического мастерства | «Сюжетно-ролевая игра в ДОУ» | В течение уч. года  по графику | Воспитатели |
| Работа в творческой микрогруппе | Проведение мониторинга качества образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС ДО (независимая оценка) | май | Педагоги, родители, социальные партнёры |
| Корректировка | Планов воспитательно-образовательной деятельности | 1 раз в квартал | Заведующий |
| Рабочих программ педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО | октябрь | заведующий |
| Работа с сайтом | Размещение информации о деятельности ДОУ | 1 раз в месяц | Педагогические работники |
| Аналитическая деятельность | Публичный отчет 2023-2024 уч.год | май | заведующий, воспитатели |
| Отчет о результатах самообследования за 2023-2024 уч.год | август | Заведующий,  Воспитатели |
| Распространение брошюр, буклетов | Буклет: «Сюжетно-ролевая игра в детском саду» | сентябрь | воспитатели |
| Брошюра для родителей: «Умеем ли мы играть?» | ноябрь | воспитатели |
| Брошюра для родителей: «Безопасная дорога детям» | Май | воспитатели |

1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| месяц | тематика | содержание работы | ответственные |
| **сентябрь** | Решение социальных вопросов | Заключение договоров на содержание ребенка в детском саду | Заведующий |
| Оформление документов на предоставление социальных льгот | Заведующий,  воспитатели |
| Оформление информационных стендов в груп­пах, в фойе детского сада, знакомство с сайтом ДОО с целью активизации родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду, знакомства с образовательной программой | Заведующий,  воспитатели, |
| Оформление информационных стендов в родительских уголках «Движение - ГТО» | Воспитатели |
| Заполнение родителями социальных анкет с целью анализа первичной информации о воспитанниках и их семьях | Воспитатели |
| Родительские собрания в группах «Вот и стали мы на год взрослей!», знакомство родителей с задачами воспитания детей на учебный год, психологическими и возрастными особенностями детей, выборы родительского комитета | Воспитатели |
| **октябрь** | Семья как социальный институт формирования личности ребенка | Участие в выставке прикладного творчества «Мамин праздник» (в рамках фестиваля детского творчества «Маленькая страна») | Воспитатели,  родители |
| Выполнение тематического плана «Месячник пожилого человека» | воспитатели,  родители |
| Создание фотовыставки «Бабушка, рядышком с дедушкой» |
| Сотворчество детей и родителей:  - Выставка рисунков, поделок «Огородные фантазии»  - Музыкально-познавательный досуг «Осень, Осень, в гости просим!» | Воспитатели,  родители |
| **ноябрь** | Алло,  справочное бюро! | С целью расширения кругозора родителей, пополнение на официальном сайте ДОУ информационного раздела «Готов к труду и обороне» | Воспитатели |
| Подготовка и проведение досуга «Мамочка милая дорогая, для меня ты самая родная!», посвященного Дню матери | Воспитатели,  родители |
| **декабрь** | Профилактическая работа | Консультирование родителей с целью расширения психолого-педагогического кругозора:  «Как помочь ребенку стать успешным», «Сюжетно-ролевые игры и игрушки, как средство интеллектуального развития ребенка» | Воспитатели |
| Распространение брошюры: «Роль сюжетно-ролевой игры во всестороннем развитии дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» | Заведующий,  воспитатели групп |
| Родительские собрания | Воспитатели,  Заведующий |
| **январь** | Пропаганда здорового образа жизни | Анкетирование семей воспитанников с целью оценки готовности родителей к участию в физкультурно-оздоровительной работе | Воспитатели, |
| Праздник «Гуляют ребятки в Рождественские святки» | Воспитатели |
| Консультирование  «Профилактика ОРВИ и гриппа» | Воспитатели |
| **февраль** |
| Юные Защитники | Выставка рисунков совместного творчества: «Рисуем вместе с папой» с целью привлечения внимания родителей к детскому творчеству | Воспитатели |
| Выполнение тематического планирования «Месячник Защитника Отечества» - привлечение внимания родителей к вопросам патриотического воспитания детей | Воспитатели и дети, родители |
| **март** | «Для вас, дорогие женщины!» | Создание фотогазеты «Мама, мамочка, мамуля!» | Воспитатели,  родители |
| Подготовка и проведение праздника к Дню 8 Марта | воспитатели,  родительский комитет |
| Родительские собрания в группах | Воспитатели, заведующий |
| Консультирование «Правильное воспитание хороших привычек в семье и детском саду» |  |
| **май** | Наши достижения и успехи | Празднование Дня Победы, организация экскурсии к памятнику «Вестник Победы» - привлечение внимания родителей к вопросам нравственно-патриотического воспитания | Воспитатели,  муз. руководитель,  родители |
| Родительские собрания в группах:  - Подведение  итогов  работы  за уч.год.  - Отчет   родительского комитета | Воспитатели |
| **июнь, июль, август** | Совместная деятельность | - Составление плана на лето | Заведующий, |
| Совместные акции по благоустройству детского сада  Консолидация усилий работников детского сада и родителей по благоустройству детского сада | Заведующий,  завхоз,  родительский комитет |
| Организация тематических недель по профилактике детского дорожного травматизма и пожарной безопасности дома и в лесу | Заведующий,  воспитатели, родители |

1. **План тематического контроля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Содержание | Сроки / ответственные |
| 1. Требования к организации образовательной деятельности с дошкольниками, через создание оптимальных условий для успешной социализации ребенка, посредством сюжетно-ролевых игр. | 1. Анализ предметно-пространственной развивающей среды, направленный на  развитие социально-коммуникативных навыков у дошкольников, через обогащение сюжетно-ролевых игр:  - изучить условия, созданные в груп­пах для  самостоятельной организации сюжетно-ролевых игр с соблюдением норм поведения и правил;  - определить эффективность рабо­ты педагогов по организации и руко­водству оптимальных условий для успешной социализации ребенка с помощью сюжетно-ролевых игр;  -проанализировать навыки овладения педагогами практических приемов руководства сюжетно-ролевой игры. | Сентябрь 2023  Заведующий, воспитатели |
| 2. Реализация комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни. | 1. Анализ предметно-пространственной развивающей среды, направленный на формирование создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей с помощью внедрения здоровьесберегающих технологий и различных видов подвижных игр;  2. Организация взаимодействия специалистов ДОУ и семей воспитанников (обеспечение сбалансированности разных видов деятельности, контроль над оптимальной образовательной нагрузкой). | Ноябрь 2023  Заведующий, Воспитатели |
| 3. Создание условий для развития компетентного, конкурентоспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности в ДОО | 1. Анализ профессиональных компетенций педагога, креативного, готового к использованию и созданию инноваций, умеющего вести опытно-экспериментальную работу, научно-исследовательскую деятельность;  2. Обеспечение совместного целеполагания, самоанализ педагогической деятельности, самообразование для включения педагога в самостоятельный творческий поиск. | Февраль 2024  Заведующий, Воспитатели |
| 4. Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДОО | 1. Мониторинг образовательной деятельности, коррекционной работы, заболеваемости воспитанников и уровня посещаемости ДОО | Май 2024  Заведующий, . Воспитатели |

1. **План оперативного контроля образовательной деятельности**

**2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Содержание контроля | Заведующий | Возрастные группы | |
| Младшая разновозрастная группа  (1,5-4 лет) | Старшая азновозрастная группа  (4-7 лет) |
| Август | Организация условий для адаптации воспитанников к условиям ДОУ | Заведующий | \* |  |
| Анализ планирования работы с родителями | Заведующий | \* | \* |
| Сентябрь | Анализ условий по повышению уровня компетентности родителей в вопросах физического воспитания детей, приобщению к спорту | Заведующий | \* | \* |
| Реализация тематического планирования «Месячник пожилого человека» | Заведующий |  | \* |
| Октябрь | Оформление педагогической документации | Заведующий | \* | \* |
| Реализация тематического планирования с использованием спортивных упражнений по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников | Заведующий | \* | \* |
| Ноябрь | Организация и проведение непосредственно-образовательной деятельности по  формированию у дошкольников игровых умений, умения самостоятельно организовывать сюжетно-ролевые игры | Заведующий | \* | \* |
| Организация условий для  социальной адаптации детей через сюжетно-ролевые игры | Заведующий | \* | \* |
| Декабрь | Анализ организации взаимодействия с родителями | Заведующий | \* | \* |
| Содержание страничек педагогов на сайте | Заведующий | \* | \* |
| Январь | Выявление уровня продуктивной деятельности сюжетно-ролевые игры (выставки, газеты, центры) | Заведующий | \* | \* |
| Реализация тематического плана «Месячник Защитника Отечества» | Заведующий | \* | \* |
| Февраль | Анализ предметно-пространственной развивающей среды, направленный на развитие социально-коммуникативных навыков у дошкольников, через обогащение сюжетно-ролевых игр | Заведующий | \* | \* |
| Образовательная деятельность по социально-коммуникативному направлению развития | Заведующий | \* | \* |
| Март | Организация работы с воспитанниками и родителями по профилактике ДТТ | Заведующий | \* | \* |
| Организация прогулок | Заведующий | \* | \* |
| Апрель | Проверка развивающих центров «Сюжетно-ролевые игры» | Заведующий | \* | \* |
| Организация оздоровительной работы | Заведующий | \* | \* |

**11.План административного контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|  | Анализ профессиональной компетентности педагогов, профессиональной переподготовки, аттестации | Сентябрь 2023 | Заведующий, воспитатели |
|  | Контроль за порядком размещения и обновления информации на сайтах ДОУ. | 1 раз в квартал | Заведующий |
|  | Контроль по заключению с поставщиками контрактов, договоров по продуктам питания | 1 раз в квартал | Заведующий |
|  | Контроль за содержанием материально-технических ресурсов ДОУ | Ежемесячно | Заведующий |
|  | Контроль мониторинга качества образования воспитанников | 1 раз в год | Заведующий, завхоз |

1. **Ежемесячный контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Содержание контроля* | *Ответственные* |
|  | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | Заведующий |
|  | Выполнение инструкций по охране труда | Заведующий |
|  | Выполнение санитарно-эпидемиологического режима | Заведующий |
|  | Организация питания воспитанников | Заведующий |
|  | Выполнение норм питания воспитанников | Заведующий |
|  | Анализ детской заболеваемости | Заведующий |
|  | Посещаемость воспитанниками ДОО | Заведующий |
|  | Участие педагогов в работе МО, в конкурсной, научно-практической деятельности | Заведующий |

**Организация жизнедеятельности детей и интеграция образовательных областей**

**в МБДОУ детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Время** | **понедельник** | **вторник** | **среда** | **четверг** | **пятница** |
| **Утро** | **Приём детей** (взаимодействие с родителями, речевое); утренняя гимнастика (физическое, социально-коммуникативное); **беседы с детьми** (речевое, социально-коммуникативное, познавательное); **наблюдение в природном уголке** (социально-коммуникативное, познавательное); **индивидуальные и подгрупповые дидактические игры** (речевое, социально-коммуникативное, познавательное), **самостоятельная деятельность в уголке художественного творчества** (художественно- эстетическое, речевое, социально-коммуникативное, познавательное), **подготовка к завтраку** (самообслуживание, культурно – гигиенические навыки, речевое, социально-коммуникативное, физическое) | | | | |
| **Утро** | **Дидактические игры**  По развитию речи (речевое, социально-коммуникативное, познавательное) | **Игры ролевые и дидактические**  (речевое, социально-коммуникативное, познавательное)  **Беседы педагогические и игровые ситуации с детьми, индивидуальная работа. Самостоятельная деятельность детей** (художественно- эстетическое, речевое, социально-коммуникативное, познавательное) | **Игры ролевые, дидактические** (речевое, социально-коммуникативное, познавательное)  **Беседы, педагогические и игровые ситуации, индивидуальная работа с детьми.**  **Самостоятельная деятельность детей** (художественно- эстетическое, речевое, социально-коммуникативное, познавательное) | **Дидактические игры по разным образовательным областям**  (речевое, социально-коммуникативное, познавательное) | **Игры ролевые, дидактические** (речевое, социально-коммуникативное, познавательное)  **Беседы, педагогические и игровые ситуации, индивидуальная работа с детьми.**  **Самостоятельная деятельность детей** (художественно- эстетическое, речевое, социально-коммуникативное, познавательное) |
| **Утро** | **Самообслуживание**  (речевое, социально-коммуникативное) | **Труд в уголке природы**  (речевое, социально-коммуникативное, познавательное) | **Хозяйственно – бытовой труд**  (речевое, социально-коммуникативное, познавательное | **Дидактические игры по развитию речи** | **Самообслуживание**  (речевое, социально-коммуникативное, познавательное) |
|  | **Непосредственно-образовательная деятельность и динамические паузы** | | | | |
|  | **Подготовка к прогулке** (речевое, социально-коммуникативное) | | | | |
| **Утро** | **Прогулка: Наблюдение в природе (**речевое, социально-коммуникативное, познавательное); **труд в природе** (речевое, социально-коммуникативное, познавательное) **подвижные игры** (физическое, социально-коммуникативное, познавательное): **индивидуальная работа по развитию физических движений** (физическое, социально-коммуникативное); **дидактические игры по экологии, ознакомлению с окружающим миром и развитию речи** (речевое, социально-коммуникативное, познавательное) | | | | |
| **День** | **Возвращение с прогулки, подготовка к обеду**  (самообслуживание, культурно – гигиенические навыки, этикет, речевое, социально-коммуникативное, познавательное).**Чтение художественной литературы.** | | | | |
| **День** | **Обед** (самообслуживание, культурно – гигиенические навыки, этикет, речевое, социально-коммуникативное, познавательное) | | | | |
| **День** | **Сон** | | | | |
| **2 половина дня** | **Полдник** (самообслуживание, культурно – гигиенические навыки, этикет, речевое, социально-коммуникативное, познавательное) | | | | |
| **2 половина дня** | **Игры ролевые и дидактические** (речевое, социально-коммуникативное, познавательное)  **Самостоятельная игровая и художественная деятельность детей**  (речевое, социально-коммуникативное, познавательное, художественно- эстетическое творчество) | **Музыкальные игры** (музыка, чтение художественной литературы, театрализованные игры, дидактические игры)  **Игры ролевые и дидактические** (игра, познание, социализация, безопасность коммуникация)  **Самостоятельная игровая и художественная деятельность детей**  (речевое, социально-коммуникативное, познавательное, художественно- эстетическое)  **Индивидуальная работа с детьми по различным областям** | **Игры ролевые и дидактические** (игра, речевое, социально-коммуникативное, познавательное кация)  **Самостоятельная игровая и художественная деятельность детей**  (речевое, социально-коммуникативное, познавательное, художественно- эстетическое)  **Индивидуальная работа с детьми по различным областям** | **Игры ролевые и дидактические** (игра, речевое, социально-коммуникативное, познавательное)  **Самостоятельная игровая и художественная деятельность детей**  (речевое, социально-коммуникативное, познавательное, художественно- эстетическое) | **Досуги, праздники, музыкальные и творческие игры Музыкальные игры** (музыка, чтение художественной литературы, театрализованные игры, дидактические игры) |
| **2 половина дня** | **Подготовка к прогулке** (самообслуживание, речевое, социально-коммуникативное) | | | | |
| **2 половина дня** | **Прогулка:**  **Наблюдение в природе (**речевое, социально-коммуникативное); **труд в природе** (речевое, социально-коммуникативное, познавательное) **подвижные игры** (физическое, речевое, социально-коммуникативное, познавательное, художественно- эстетическое): **индивидуальная работа по развитию физических движений** (физическое, социально-коммуникативное,); **дидактические игры по экологии, ознакомлению с окружающим миром и развитию речи** (речевое, социально-коммуникативное, познавательное) | | | | |
| **2 половина дня** | **Уход детей домой (** взаимодействие с семьёй, речевое, социально-коммуникативное) | | | | |

**Приложение №1**

**Административно-хозяйственная работа**

**Задача:** создать благоприятные условия для административно – хозяйственной деятельности учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Организация работ по благоустройству участков | 2023 -2024 год | Заведующий |
| 2. | Озеленение территории ДОУ | Май-июнь | Заведующий |
| 3. | Замена песка в песочницах, перезарядка огнетушителей | 2023 -2024 год | Заведующий  Завхоз |
| 5. | **Продолжить оборудование спортивного зала:**  Изготовление нестандартного спортивного оборудования для спортивной площадки на участке ДОУ и спортивного зала.  Изготовление атрибутов, костюмов. | В течение года. | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| 6. | **Оснащение педагогического процесса:**  Приобретение наглядного материала пособий по программе Н.Е. Веракса «От рождения до школы»; Развивающие игры и задания для детей | В течение года. | Заведующий |
| 7. | Общее собрание трудового коллектива | 1 раз в квартал |  |
| 8. | Инструктажи | Согласно плану |  |
| 9. | Организация питания | Ежемесячно | Ответственный за пожарную безопасность,  бракеражная комиссия,  воспитатели |
| 10. | Проверка санитарного состояния ДОУ |
| 11. | Соблюдение пожарной безопасности. |
| 12. | Соблюдение санэпидрежима. |
| 13. | Соблюдение техники безопасности (охрана труда) |
| 14. | Соблюдение инструкций по ОБЖ |
| 15. | Выполнение графиков работы | Выборочно |

**Приложение № 2**

**ПЛАН**

**мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
|  | ***Методическая работа*** | | |
| 1 | Обновление уголков безопасности в уголках для родителей | Сентябрь | Воспитатели групп |
| 2 | Обновление картотеки подвижных и дидактических игр по ПДД | Октябрь | Воспитатели групп |
| 3 | Изготовление реквизитов для проведения игр, развлечений по ПДД | в течении года | Воспитатели групп |
| 4 | Участие в районных акциях, конкурсах и др. | в течении года | Воспитатели групп |
| 5 | Пересмотреть и обновить игровые уголки ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, настольные дидактические игры и др.) | в течении года | Воспитатели групп |
|  | ***Работа с воспитателями*** | | |
| 1 | На педчасах регулярно знакомить педагогов с новыми формами работы с детьми и родителями по профилактике и предупреждению ДДТТ | Сентябрь |  |
| 2 | Создание мини-библиотеки в методическом кабинете | Ноябрь |  |
| 3 | Консультация «Организация работы с дошкольниками по правилам дорожного движения» | Декабрь |  |
| 4 | Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма» | Январь |  |
| 5 | Консультация «Система мероприятий в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» | Март |  |
| 6 | Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения | 1 раз в квартал | Воспитатели средней, подготовительной групп |
|  | ***Работа с детьми*** | | |
| 1 | Декадники и месячники безопасности движения согласно плана ММЦ | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2 | Экскурсии и целевые прогулки:   * Наблюдение за движением пешеходов * Наблюдение за движением транспорта * Рассматривание видов транспорта * Прогулка к пешеходному переходу * Знакомство с улицей * Наблюдение за движением транспорта * Знаки на дороге – место установки, назначение | В течение года  ежемесячно | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3 | Беседы:   * Что ты знаешь об улице? * Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение * Правила поведения на дороге * Машины на улицах – виды транспорта * Что можно и что нельзя * Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик * Будь внимателен! | В течение года еженедельно | Воспитатели всех возрастных групп |
| 4 | Сюжетно-ролевые игры:   * «Путешествие по улицам», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 5 | Дидактические игры:   * «Опасно-не опасно», «Сочини сказку по ПДД» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Машины на нашей улице», «Заяц и перекресток», ««Подумай – отгадай», «Красный – зеленый», «Какой это знак?», «Кто больше знает?», «Собери машину», «Угадай-ка», «Отгадай-ка», «Объясни» и др. | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 6 | Подвижные игры:   * «Быстро шагай, смотри не зевай», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Красный, желтый, зеленый», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Поезд», «Ловкий пешеход», «Пешеходы и транспорт» и т.д.и др. | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 7 | Художественная литература для чтения и заучивания:  Знакомство с литературными произведениями: С. Михалков «Светофор», «Скверная история», М. Пляцковский «Светофор», А. Северный «Три чудесных цвета», Я. Пишумов «Азбука города», «Просто это знак такой…», «Постовой», «Продуктовая машина», О. Бедарев «Если бы…», Н. Носов «Автомобиль», В. Головко «Правила движения», (авторские сказки воспитателей) и т.д. | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 8 | Развлечения:   * Музыкально-спортивный праздник «Азбука дорожного движения». * Литературный калейдоскоп «Красный, желтый, зеленый». * Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) * КВН «Юные пешеходы» | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Март | Воспитатели |
| 10 | Рассматривание рисунков, фотографий о дорожных ситуациях. | В течении года | Воспитатели всех возрастных групп |
|  | ***Работа с родителями*** | | |
| 1 | Консультации:   * «Безопасность детей – забота взрослых» * «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог». * «Ребёнок в автомобиле» * «Родители – пример для детей» | В течение года  1 раз в квартал | Воспитатели младшей, средней, подготовительной групп |
| 2 | Информационный стенд:   * «Безопасная дорога». * «Советы по безопасности на дороге» | В течение года  1 раз в квартал | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3 | Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения | Сентябрь  Май | Воспитатели |
| 4. | Выпуск буклетов по правилам дорожного движения:  «Безопасная дорога»; «Внимание ребёнок и дорога»» «Правила дорожные знать каждому положено» | 1 раз в квартал | Воспитатели |

**Приложение № 3**

**ПЛАН**

**мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | **Срок** | **Ответственные** |
| ***Работа с сотрудниками*** | | | | |
| 1 | | Проведение инструктажей по противопожарной безопасности с сотрудниками | В течение года | Заведующий |
| 2 | | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | 1 раз в месяц | Заведующий |
| 3 | | Консультации:   * Средства пожаротушения * «Основы пожарной безопасности» | Декабрь  Февраль | Завхоз  Заведующий |
| ***Работа с детьми*** | | | | |
| 1 | | Беседы:   * Не шали с огнем! * Почему горят леса? * Безопасный дом * Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате * Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет * Если дома начался пожар? * Опасные предметы * Что делать в случае пожара в детском саду? * Друзья и враги * Знаешь сам – расскажи другому | В течение года, еженедельно | Воспитатели младшей, средней, подготовительной групп |
| 2 | | Подвижные игры:   * Мы спасатели * Юный пожарный * Самый ловкий | В течение года | Воспитатели |
| 3 | | Сюжетные игры:   * «Мы пожарные» * «Служба спасения» * «Задымленный коридор» * «Тушение пожара» | В течение года | Воспитатели младшей, средней, подготовительной групп |
| 4 | | Художественная литература:   * Ю.Л. Смирнов. Огонь. Книжка для талантливых детей и заботливых родителей. * С.Я. Маршак. Рассказ о неизвестном герое. * Л.П. Анастасова. Жизнь без опасностей, ч. 1, 2; * А. Гостюшин. Шаг за шагом. Безопасное поведение, ч. 1, 2. * С.Е. Гаврина. Безопасность вашего малыша. * С.Я. Маршак. Кошкин дом. * Загадки, пословицы, поговорки | В течение года | Воспитатели младшей, средней, подготовительной групп |
| 5 | | Дидактические игры:   * Опасные ситуации * В мире опасных предметов * Служба спасения: 01, 02, 03 * Горит – не горит * Кому что нужно для работы? * Бывает – не бывает | В течение года | Воспитатели младшей, средней, подготовительной групп |
| 6 | | Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем» | Ноябрь | Воспитатели подготовительной группы |
| 7 | | Тематический досуг: «Добрый и злой огонь» | Март | Музыкальный руководитель |
| 8 | | Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?» | Апрель | Воспитатели подготовительной группы |
| 9 | | Экскурсии и целевые прогулки:   * В прачечную – знакомство с электроприборами * На кухню- знакомство с электроприборами | В течение года | Воспитатели подготовительной группы |
| 11 | | Рассматривание плакатов, иллюстраций по теме «Пожар». | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 12 | | Совместный просмотр мультфильмов, презентаций | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 13 | | Создание игровых, обучающих ситуаций:   * «Бабушка забыла выключить утюг», * «Маша обожглась». | В течение года | Воспитатели старших дошкольных групп |
| 14 | | Художественно-продуктивная деятельность детей: свободное рисование; создание книжек, брошюр, игр, коллажа. | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
|  | | ***Работа с родителями*** | | |
| 1 | | систематическая сменяемость информации на стенде «Островок безопасности» | В течение года | воспитатели |
| 2 | | Консультации:   * Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности * Безопасность детей в наших руках * Пожарная безопасность в дни Новогодних каникул * «Ребенок и огонь: обеспечим безопасность» | В течение года | Воспитатели |
| 3 | | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях | Декабрь | Воспитатели |
| 4 | | Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня | Июнь | Заведующий ДОУ  Завхоз  Воспитатели |

**Приложение № 4**

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ**

**В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «УЛЫБКА» С.НИЖНЯЯ ПАВЛОВКА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** |
| **1** | **Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей**  - обеспечение безопасной мебели, оборудования для детей (закрепление  и ее целостность)  - подбор мебели в соответствии с физическими показателями детей  - систематический осмотр электроосвещения и проводки  - приобретение безопасных пособий для занятий (ножницы, кисти, банки)  - подбор игрового оборудования, не угрожающего жизни и здоровью детей | В течение года | заведующий  завхоз  воспитатели |
| **2** | **Соблюдение условий на участке**  **-** обеспечение санитарного состояния на участке (уборка мусора, снега)  - подбор безопасного оборудования и спортивных снарядов  - подбор безопасного выносного материала | Ежедневно  ежемесячно | Завхоз  Воситатели |
| **3** | **Организация деятельности детей в течение дня**  - организация питания детей по группам в соответствии с их возрастом  - соблюдение максимальной нагрузки занятий  - регулировка двигательной активности детей (мокрые дети)  - ведение закаливающих мероприятий и обработка индивидуальных предметов  - просветительная работа с родителями по вопросам охраны жизни и здоровья детей | Ежедневно  По мере необходимости | Завхоз  Заведующий  Воспитатели |
| **4** | **Содержание работы по укреплению здоровья детей. Соблюдение режима дня**  - соблюдение гигиенических требований  - подбор упражнений к утренней гимнастике, подвижным играм, занятиям в соответствии с возрастом детей  - создание условий для реабилитации детей после заболеваний | Ежедневно | Воспитатели |
| **5** | **Содержание прогулки**  - организация одевания и раздевания детей  - подбор выносного материала по сезону. Занятость детей  - соблюдение двигательного режима на прогулке | Ежедневно | Воспитатели всех групп |
| **6** | **Закаливание детей в ДОУ**  - анализ причин заболеваемости детей  - выполнение закаливающих мероприятий  - просветительная работа с родителями по закаливанию детей | Ежемесячно  Ежедневно | Заведующий  Воспитатели |

**Приложение № 5**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ**

**В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «УЛЫБКА» С.НИЖНЯЯ ПАВЛОВКА**

**НА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **Ответственные** | **сроки** |
| 1 | Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории ДОУ | Завхоз | постоянно |
| 2. | Исключить доступ посторонних лиц (не связанных с образовательным процессом) на территорию ДОУ | Заведующий, завхоз | постоянно |
| 3. | Осуществлять ежедневный осмотр состояния прилегающей территории | Дворник | ежедневно |
| 4. | Следить за исправностью работы кнопки тревожной сигнализации | Заведующий | постоянно |
| 5. | Обеспечить контролируемый въезд на территорию ДОУ | Завхоз | постоянно |
| 6. | Ограничить доступ родителей (лиц их заменяющих) на территорию ДОУ | Завхоз | постоянно |
| 7. | Держать двери групп закрытыми на замок при нахождении детей в помещении | Воспитатели | постоянно |
| 8. | Следить за пропускным режимом на территорию, держать калитки закрытыми на замок | Завхоз | постоянно |
| 9 | Не передавать детей незнакомым лицам и лицам, не достигшим совершеннолетия | Воспитатели | постоянно |
| 10 | Разработать цикл занятий по формированию у детей правильного поведения в экстремальных ситуациях | Заведующий | октябрь |

**Приложение № 6**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МБДОУ детский сад «Улыбка» с.Нижняя Павловка по обеспечению адаптационного периода ребенка**

**ЦЕЛЬ**: Формирование компетентности педагогов по вопросам развития детей раннего возраста; выработка практических навыков и умений в организации педагогических условий психофизического благополучия. Сохранение психического и физического здоровья детей  посредством создания благоприятных условий способствующих их комфортной адаптации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1 | **ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АДАПТАЦИОННОГО ПЕРИОДА РЕБЕНКА В ДОУ**  1.Консультации для воспитателей младших групп   * «Планирование работы в группах детей раннего возраста» * «Создание предметно-развивающего пространства» * «Адаптация ребенка к условиям детского сада» * «Подходы к работе с родителями детей раннего возраста» | Воспитатели | Август-сентябрь |
| 2 | **Создание условий для эмоционально благополучной атмосферы в группе**  **Взаимодействие с родителями**   * Предварительные беседы с родителями * Групповые консультации для родителей * Индивидуальные консультации по результатам наблюдения за ребенком * ПАМЯТКА для родителей по успешной адаптации ребенка к детскому саду | Воспитатели | по мере поступления ребенка в ДОУ,  по мере необходимости  1 раз в два месяца |
| 3 | **Взаимодействие с детьми**:   * Создание эмоционально –положительной атмосферы (использование элементов телесной терапии, использование фольклора , адаптационных книжек, альбомов, домашних игрушек и т.д., музыкотерапии) * Организация игровой деятельности в адаптационный период * Организация наблюдений за поведением ребенка, составление рекомендаций родителям | Воспитатели мл.гр.  Воспитатели мл.гр.  Воспитатели мл.гр. | Весь период  Весь период |
| 4 | **Организация деятельности**   1. Оформление документации 2. Лист здоровья 3. Табель посещаемости 4. Сведения о детях и родителях 5. Стуловой лист 6. Планирование воспитательно-образовательной работы | Воспитатели мл.гр. | Июнь - август |

**Приложение № 7**

**Взаимодействие ДОУ с социумом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждения поселка | Задачи, решаемые в совместной работе.  План действий | Сроки |
| МБОУ «Предуральская ООШ», МБОУ «Нижнепавловская СОШ» | Работа по преемственности д/с и школы:   * Воспитывать желание дошкольников учиться в школе, знакомить с правилами поведения школьников в школе:   - Познавательные беседы с детьми;  - Экскурсия в школу детей старших и подготовительных групп   * Посещение педагогами детей подготовительной к школе группе - Знакомство, игры на «+» эмоции | Сентябрь  В течение года |
| Дом культуры | Участие в концертах, посвященных Международному женскому дню, Дню Победы | Март, май |
| Детская библиотека | Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы и бережного отношения к книжному фонду библиотеки:  - экскурсии  - беседы  - проведение литературных праздников в детской библиотеке, посвященных детским писателям, детским произведениям и персонажам произведений.  2. Расширение кругозора дошкольников о жанрах литературы, авторских произведениях и русского народного фольклора через совместные праздники, викторины, театрализованные постановки, просмотр мультфильмов, выставки детского творчества. | Март  Апрель  В течение года |